

# Keuze ingangsdatum (deeltijd)pensioen

Met dit formulier geef je de ingangsdatum van je pensioen door en kun je je pensioen (in deeltijd) in laten gaan. Vul dit formulier in en stuur het ondertekend uiterlijk 4 maanden voor je gewenste datum naar:

**Pensioenloket**  
**Postbus 4471**  
**6401 CZ Heerlen**

## 1. Jouw gegevens

Naam

Geboortedatum

dag      maand      jaar

Klantnummer

Burgerservicenummer (Sofinummer)

## 2. Je pensioeningangsdatum kiezen

Je kunt tot op zekere hoogte zelf bepalen wanneer je met pensioen gaat, maar dit is niet eerder dan op je 60<sup>ste</sup> en niet later dan op je 67<sup>ste</sup>.

Let op: wil je meer dan vijf jaar voor je AOW-leeftijd met (deeltijd)pensioen? Dat is fiscaal alleen toegestaan als je gedeeltelijk of helemaal stopt met werken.

Ik heb pensioen opgebouwd bij NN CDC Pensioenfonds (vanaf januari 2014).  
 Mijn pensioen moet ingaan per

maand      jaar

Ik heb pensioen opgebouwd bij Pensioenfonds ING (tot eind 2013).  
 Mijn pensioen moet ingaan per

maand      jaar

Mijn arbeidscontract eindigt niet

Mijn arbeidscontract eindigt per\*

dag      maand      jaar

---

### 3. Voor deeltijdpensioen kiezen

---

Wil je je ouderdompensioen in deeltijd laten ingaan? Dat kan niet eerder dan op de dag waarop je 60 jaar wordt. Je kiest zelf of je je ouderdompensioen voor 25%, 50% of 75% wilt laten ingaan. Let op: heb je pensioen opgebouwd bij zowel NN CDC Pensioenfonds als bij Pensioenfonds ING? Dan is dit percentage voor beide fondsen gelijk. Wens je een andere combinatie? Neem dan contact op met het Pensioenloket van NN CDC Pensioenfonds (088 – 1162 421) of van Pensioenfonds ING (088 - 1162 405). De datum waarop je je ouderdompensioen volledig laat ingaan, kies je ook zelf. Die datum is uiterlijk je 67<sup>ste</sup>.

Ja, ik laat mijn pensioen in deeltijd ingaan, voor

25%  50%  75%

Nee, ik wil mijn pensioen volledig in laten gaan.

---

### 4. Ondertekening

---

Datum          
dag maand jaar

Datum          
dag maand jaar

Plaats

Plaats

Jouw handtekening

Handtekening werkgever (direct leidinggevende)\*

\*De handtekening van je werkgever is alleen nodig als je bij 2 aankruist dat je arbeidscontract eindigt.